

# ふじのまち得ゼミナール 参加店募集！

※以下、省略形「まち得ゼミ」を使用

個店ならではの専門知識や技をお客様に無料（材料費のみ頂くことは可能）で伝えながら、新規顧客の獲得、店舗のPRなどに役立ててみませんか？開催内容等のご相談に対応しますので、奮ってご参加ください。

## お店が教室の「まち得ゼミ」は…お客様・お店・地域によし！

店主等が講師となり、専門的知識や実技体験等を無料で提供し、お店の存在や特徴・こだわり、人となりを知っていただきます。お店とお客様の交流を通じてお店のファンを増やすとともに、まちなかの賑わいにもつながります。

### ★お店のメリット★

- お店の商品、サービス内容、雰囲気を知ってもらえます。
- お店の得意技を披露することで、お店のファンを獲得できます。
- お客様と直接ふれあうことができるので、距離を縮めることができます。
- パンフレットを5万部配布して周知することにより、自店のPRに繋がります。
- 富士商工会議所会報やホームページに講座紹介やお店情報が掲載されます。

#### 参加資格

- ①富士市内の商店（小売・サービス業等）
- ②事業の趣旨に賛同し、まち得ゼミにご協力いただけること
- ③コロナ感染対策を行っていること（別紙を参照してください）

#### 参加費 (1講座)

3,000円 富士商工会議所の会員、富士市商業振興協議会の会員及び会員傘下の店舗、富士TMO会員  
15,000円（上記以外の方）

#### 開講期間

2021年9月25日(土)～10月24日(日)（30日間）

※上記期間内で都合の良い日程を決めて開催してください。

#### 申込期限

5月21日(金)まで

※裏面申込書に必要事項を記入しFAXにてお申し込みください。  
※「広報ふじ」8月5日号と一緒に市内コンビニ（83カ所）に納品する関係で申込期限が早くなっております。ご了承ください。

#### 申込方法

裏面の申込書にご記入いただき、下記事務局まで期限内にお申し込みください。

#### お問合せ

事務局 富士商工会議所 商業観光課 電話 0545-52-0995

新型コロナウイルスの感染状況により中止とする場合があります。

# 講師経験者の声

## 大芝哲也氏・コスメティックスおおしば（眉スタイリング講座 他）

15年前、まちゼミを始めた時には、お店には講座を開催できるスペースがなかったので、商品を整理しテーブルを置くスペースを作りました。これが「もの」売りからの脱却であり、「こと」消費への対応だったのです。まちゼミは自店の強みを発見することができます。そしてとても簡単にできる低予算の販促・広告宣伝活動です。ハッキリ言ってやらないのは損ですよ！



## 内藤金物店（料理の腕前アップ！？フライパンの選び方と長持ちの秘訣）

講座ではお客様と向き合いじっくりお話をすることになるので、お客様の知りたい事や求めていることを直接聞くことができました。商売について新しい気づきがあり、たいへん勉強になりました。また、お客様が僕たちの商売について聴きたいという気持ちで来てくださいます。熱心にメモを取るお客様もいらっしゃいましたし、たいへん前向きな雰囲気でお話ができ、講座をしていてとても楽しいです。まちゼミ、おすすめですよ。



# 前回の講座パンフレット

…講座について…  
 4つのカテゴリーに分かれますので、ご希望のカテゴリーをお選びください。ご不明の場合は、ご相談ください。

【昨年度実績】

- ☆料理 11講座
- ☆文化・生活 35講座
- ☆健康・スポーツ 19講座
- ☆キレイ 6講座

# お店別ゼミのご提案

- 洋菓子店 … お菓子の作り方
- メガネ屋 … メガネの手入れ、ブルーライトカット、眼精疲労の予防法
- 洋装店 … 生地の特徴、コーディネイトの法則、TPOに応じた服装
- 精肉店 … おいしいお肉の選び方、焼き方
- 八百屋 … 季節の野菜、新鮮な野菜・おいしい野菜の見分け方
- 電気店 … 4Kテレビの構造・特徴、正しい家電の使い方
- 薬局 … 正しい薬の選び方、薬の効能・副作用、風邪予防
- 美容室 … シャンプーの選び方、正しいシャンプー方法

# 【ふじのまち得ゼミナール申込書】

送付先 FAX : 0545-52-9796

(〆切 5月21日) 富士商工会議所 商業観光課

店舗・団体名 : \_\_\_\_\_ 担当者名 : \_\_\_\_\_

TEL : \_\_\_\_\_ mail (PC) : \_\_\_\_\_

FAX : \_\_\_\_\_ U R L : \_\_\_\_\_

書類送付先 : 〒 \_\_\_\_\_ 富士市

営業時間 (講座受付時間) : \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_ 休日 : \_\_\_\_\_

講座名			
内容	60 文字 以内		
開講日	月/日	曜日	時間帯 (開始時間~終了予定時間)※複数可
	/		
	/		
	/		
	/		
	/		
開催場所	★原則、自店での開講とします。 やむを得ず自店で開講できない場合はご相談ください。		カテゴリー ○で囲む 料理 文化・生活 キレイ 健康・スポーツ
定員	( )名	講師	
持ち物		受講料	(材料代・お茶代)として 円
伝達事項			
申込先	店舗と同じ	写真	<a href="mailto:sano_r@fuji-cci.or.jp">sano_r@fuji-cci.or.jp</a> まで
電話番号	その他 ( )		

申込チェックリスト (以下の内容に同意いただけましたら✓をしてください。)

- 本事業の趣旨・目的を理解した上で申し込みます
- 受講料に手間賃、人件費等は含みません
- 入会強制、商品の押売りはしません
- 各期日の順守等事務局の指示に従います
- 新型コロナ感染対策を実施します

※お申込の際は、申込書を切り離してご利用ください。

## 《講座を成功させるためには》

### ① 受講者目線で「タイトル・講座内容」を考える

パンフレットを見た人達が魅力を感じるタイトルにすると効果的です。

※迷われている方は、まち得ゼミ経験者や会議所にご相談ください。

例) 化粧品店 「眉の作り方教室」 よりも 「眉ひとつでこんなに変わる!!」

### ② 受講者目線で開講日程・講座時間の長さを考える

・講座を設定する際に、ご自身の講座には「どんな人に来てもらいたいのか」を考えた上で、その人たちが参加しやすい日程を考えると集客につながります。

例) 主婦に来てもらいたい⇒家事が忙しそうなお時間帯は避ける

例) 子供・親子に来てもらいたい⇒学校行事の日程をチェックする

・講座時間も1時間から1時間半程度が理想的です。

### ③ 適切な受講料の設定をする

・原則、受講料は無料としていただきますが、講座を実施するために必要な材料等にかかる費用は、受講料として設定可能です。時間内に飲み物等を用意される場合も同様です。

### ④ 適切な定員の設定をする

一度に教えられる人数を考えて、余裕をもった定員を設定しましょう。

### ⑤ パンフレットへの掲載写真は商店主（講師）の顔がオススメです！

お客様との関係を築くためには、まず商店主の顔を知ってもらいましょう。受講希望者にとっても、講師の顔を知ることによって安心でき、より参加しやすくなります。

### ⑥ 新型コロナウイルスの「感染拡大を防ぐ」運営をする

別紙『新型コロナウイルスの感染拡大を防ぐゼミの運営について』をご覧ください。

ご協力頂ける方がお申込みいただけます。

## — お 願 い —

本事業における講座はあくまでも個店の魅力を伝えることによって、市内商店の活性化を目指すためのものであり、ご商売ではないということを今一度ご確認ください。

・受講料における手間賃の確保、利益分の確保は禁止です。

・入会の強制、商品押売りは禁止です。

## 《申し込み後のスケジュール》

6月中旬～7月中旬	パンフ校正	FAX またはメールにて連絡
8月 2日(月) 8:30～ 8月 12日(木) 17:30	パンフ配布 参加費集金	期間中にパンフレットおよび開催に関する資料を富士商工会議所に受取りに来てください。あわせて参加費をご持参ください。
パンフ配布後随時	受講者受付	各店舗にて受付をお願いします
9月 25日(土)～ 10月 24日(日)	開 講	店舗ごとの開講日となります
10月 29日(金) までに	アンケート提出 ( 必 須 )	・受講者のアンケート ・開講者のアンケート <small>アンケートは今後の運営に役立てるものなので必ずお願いします。</small>