

# 令和3年度 富士商工会議所 職員採用試験のご案内



1. 案内開始 令和3年6月1日（火）

受験申込書は、富士商工会議所窓口で受け取るか、  
富士商工会議所ウェブサイト（<https://www.fuji-cci.or.jp>）からダウンロードして下さい。

2. 受付期間 令和3年7月1日（木）～8月13日（金）必着

富士商工会議所

# 令和3年度富士商工会議所職員採用試験実施要綱

## 1. 採用試験概要

1	受験案内 配布開始	令和3年6月1日(火) 富士商工会議所窓口又はウェブサイト
2	受験申込 受付期間	令和3年7月1日(木)～ 8月13日(金)午後5時15分必着
	(提出書類)	①試験申込書(指定書式に手書き作成・写真添付) ②卒業証明書又は卒業見込証明書 ③受験票(郵送先の宛名を記入したはがき)
	(提出方法)	富士商工会議所に持参又は郵送 (郵送の場合は簡易書留)
3	試 験	第一次試験 令和3年9月5日(日) 午前9時30分～
		(試験会場) 富士商工会議所 会館 (試験内容) 適性検査 (持ち物) ・筆記用具(HB以上の濃さの鉛筆、 消しゴム) ・受験票(試験10日前までに、指定 された住所に郵送します) (合格発表) 9月中旬 富士商工会議所ウェブサイト ( <a href="https://www.fuji-cci.or.jp">https://www.fuji-cci.or.jp</a> )に 合格者の受験番号を掲載
		第二次試験 令和3年10月上旬で指定された日 (第一次試験合格者には、別途郵送に て通知します)
		(試験会場) 富士商工会議所 会館 (試験内容) 小論文・面接 (合格発表) 10月中旬 富士商工会議所ウェブサイト ( <a href="https://www.fuji-cci.or.jp">https://www.fuji-cci.or.jp</a> )に 合格者の受験番号を掲載

## 2. 採用内容

1	職 種	一般事務職
2	採用人員	若干名
3	受験資格	以下のすべての条件に当てはまる方 ①大学又は大学院を、令和4年3月卒業見込み又は既に卒業した方（学部学科は問いません） ②昭和62年4月2日以降生まれの方で、現在、正規雇用されていない人、又は、富士市以外の企業で就労している方 ③普通自動車運転免許取得者（入所までに取得可能な方）

## 3. 待遇と勤務

1	初任給	190,400円
2	昇給・賞与	昇給：年1回、賞与：年2回
3	諸手当	通勤手当、扶養家族手当、住宅手当、奨学金返還支援手当
4	勤務地	富士市
5	勤務時間	8：30～17：15
6	休日・休暇	土日、祝日、夏季、年末年始、有給休暇

## 4. 問合せ先

富士商工会議所 総務課 (0545) 52-0995

(富士市瓜島町82番地)

富士商工会議所ウェブサイト <https://www.fuji-cci.or.jp>

受験番号

## 令和3年度 富士商工会議所職員採用試験申込書

受験職種 一般事務職

写 真	フリガナ		性 別	生 年 月 日	年 齢※1
	氏 名		男・女	昭和・平成 年 月 日	才
	フリガナ			電 話	
	現 住 所	(〒 — )		( ) —	
フリガナ			電 話		
結 果 の 通 知 先	(〒 — )		( ) —		
学 歴 (高等学校から記入してください)					
学 校 名	学 部・学 科	所 在 地 (都道府県市町村名)	修 学 期 間	卒業・見込・中退の別	
			自 年 月 日 至 年 月 日	卒業・卒業見込 中退	
			自 年 月 日 至 年 月 日	入学 卒業・卒業見込 中退	
			自 年 月 日 至 年 月 日	入学 卒業・卒業見込 中退	
既卒の人は、卒業後の主な経験を記入してください。(書ききれない場合は別紙添付でもかまいません)					
勤 務 先 等	所 在 地	勤 務 期 間	仕 事 の 内 容	退職理由	
		自 年 月 日 至 年 月 日			
		自 年 月 日 至 年 月 日			
資格、免許及び特殊技能(取得見込みの資格についても記入してください)					
取 得 年 月 日	名 称	資 格 等 の 記 号 番 号	発 行 機 関 名 (者)		
現在の健康状態	良好 ・ その他 (その他の理由、又は、既往症がある場合記入) ( )				

- ※1 年齢は令和3年9月1日時点
- ※ 黒インクのボールペンまたは万年筆で丁寧に記入してください。
- ※ 数字は算用数字をお願いします。
- ※ 記載事項に不正があると採用資格を失います。

※富士商工会議所処理欄

受付印

担当者印


学校時代の得意学科	ゼミナール又は卒業論文のテーマ
学校時代の部・クラブ・サークル活動(役割・実績等具体的に記入してください。)	
趣味、特技等(自分のセールスポイントを具体的に記入してください。)	
志望の動機	
商工会議所でどのような仕事をしたいと思いますか。	
<p>この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____ 印 _____</p>	

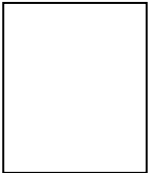
## 【受験票 記載例】

市販のはがきの表面に、受験票の送付先の宛名を記入して、受験申込時に提出してください。（裏面は白紙のまま）

裏面に受験案内を印刷し、試験日（令和3年9月5日（日））の概ね10日前までに郵送します。試験当日、受験票としてご持参下さい。

8月25日（水）までに、はがきが届かない場合は、ご連絡ください。

### 〔市販のはがきの表面〕

	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
受験する方の								
(住所) _____								
(氏名) _____ 様								